



RSS-Navigator

Liebe Schulgemeinschaft,

Sie halten die 10. Auflage des *Navigators* in Ihren Händen. Seine Aufgabe ist es, das Schulleben in der Wuppertaler Rudolf-Steiner-Schule transparent zu machen und einen Überblick über Gremien, Arbeitskreise und somit auch über die Möglichkeiten der Elternmitarbeit zu geben. Das Konzept zu unserem Elternmitarbeitsmodell können Sie auf den grauen Seiten am Ende dieses Heftes nachlesen. Denn eine Voraussetzung dafür, dass sich Jede und Jeder nach seinen Möglichkeiten und Vorlieben in die Schulselbstverwaltung einbringen kann, ist der Überblick darüber, wie viele Aktivitäten nötig sind, damit alles reibungslos läuft.

Aber nun schauen Sie selbst, wie abwechslungsreich und vielfältig das Leben, neben der ureigentlichen Aufgabe der Pädagogik, an unserer Schule ist.

Es grüßt Sie der:

ÖK Arbeitskreis für Öffentlichkeitsarbeit (Herausgeber)

EMK Arbeitskreis für Elternmitarbeit (Inhalt)

Stand: Oktober 2016



Rudolf-Steiner-Schule Wuppertal

Unsere Verwaltung und Hausmeisterei

Sekretariat

Cornelia Hinze-Römer 0202 - 280 84-0 Mo - Do 7:45 - 12:30 Uhr
Termine außerhalb dieser Sprechzeiten und während der Schulferien sind nur nach telefonischer Absprache möglich.

An- und Abmeldungen, Fahrkarten (Schokoticket), Schulbescheinigungen, Unfallanzeigen, Änderungen von Telefonnummern und Adressen, Krankmeldungen der Kinder, Anfragen wegen Terminen, Verteiler an alle Kreise. Die Schulbescheinigungen werden grundsätzlich in den ersten beiden Wochen nach den Sommerferien ausgestellt.

Frau Hinze-Römer bittet sehr darum, dass Sie sie über Änderungen Ihrer Kontaktdaten rasch und schriftlich informieren und Terminmitteilungen an gut sichtbarer Stelle aufbewahren. Danke!

Verwaltung

Angelika Grisse 0202 - 280 84-12 Mo - Do 7:45 - 12:30 Uhr
Termine außerhalb dieser Sprechzeiten und in den Schulferien sind nur nach telefonischer Absprache möglich.

Landesangelegenheiten, Personalangelegenheiten, Spendenbescheinigungen; Beitragsfragen und Finanzgespräche in Zusammenarbeit mit dem Beitragskreis und der Geschäftsführung; In Vertretung von Frau Hinze-Römer: Krankmeldungen der Schüler, Konto- und Adressänderungen.

Hausmeister

Hans-Joachim Nitsch

Gremienarbeit an unserer Schule

Vorstand

paritätisch aus Eltern und Lehrern besetzt (mindestens je 3 Lehrer und 3 Eltern). Der Vorstand kümmert sich gemäß der Satzung um die geschäftlichen und rechtlichen Belange der Schule. Planung, Verwaltung und Controlling aller finanziellen und wirtschaftlichen Themen (Budget, Bilanz, Versicherungen, Darlehen, Gebäudeinstandhaltung, Neuanschaffungen).

Treffen:

wöchentlich montags von 20.00 - 22.00 Uhr.

Teilnahme am Schulrat, 1x im Monat donnerstags

AnsprechpartnerInnen

vorstand@rss-wuppertal

Dr. Peter Gärtner (L)

Bernhard Heck (L)

Heike Ploch (L)

Raphael Treß (E)

Ulrich Wilkesmann (E)

Stephan Schütz (E)

Mitgliederversammlung

alle Mitglieder des Schulvereins (Eltern), sowie das Lehrerkollegium. Genehmigung des Haushaltsplans, Wahl der Kassenprüfer, Feststellung der Jahresbilanz, Entlastung des Vorstands, Genehmigungen von Satzungsänderungen.

Die Mitgliederversammlung findet mindestens 1x im Jahr statt.

Schülerverwaltung (SV)

2-3 Schüler/innen je aus den Klassen 9-12. Vertretung der Schüler, Projektwoche, WOW-Day, Teilnahme am Schulrat und sonstige Projekte.

Treffen:

wöchentlich

Kontakt über

0202 - 280 84-0

sv.rssw@gmx.de

und Briefkasten vor dem Sekretariat

Schulrat

Schulübergreifendes Gremium von Lehrern, Eltern, Vorstand und Schülern zu pädagogischen Fragen und der damit verbundenen konzeptionellen Arbeit. Aufgabenverteilung zwischen Vorstand, Lehrerkollegium und Arbeitskreisen, sofern nicht durch die Satzung festgelegt; Beratung des Haushaltsplans, Wahl und Bestätigung des Vorstands. Zusammensetzung: je 2 Elternvertreter pro Klasse, je 1 Lehrervertreter pro Klasse, Vorstand, Vertreter der SV, 2 Moderatoren, beratende Mitglieder. Die Schulratssitzungen sind öffentlich. Gäste sind willkommen!

Treffen

Donnerstags einmal im Monat 20.00 - 22.00 Uhr im Musiksaal.

Moderation und Ansprechpartner

Andreas Sandau (E)

Mark Raffael Küsters (L)



Rudolf-Steiner-Schule Wuppertal

Bundeselternrat

gewählte Vertreter für den Bund der freien Waldorfschulen, Teilnahme an jährlich zwei Wochenendtagungen im gesamten Bundesgebiet, Bericht im Schulrat; Bericht vor dem Schulrat; Fahrtkosten für zwei VertreterInnen werden erstattet.

Ansprechpartner/in

Dietmar Jaskolka (E)

Frank Albaum (E)

Landeselternrat

gewählte Vertreter für den Landeselternrat der Waldorfschulen NRW, Teilnahme an jährlich zwei LER-Tagungen an Waldorfschulen in NRW (samstags), Bericht vor dem Schulrat; Fahrtkosten für zwei VertreterInnen werden erstattet.

Ansprechpartner/in

Birgit Liljestrom (E)

Stefan Padberg (E)

Das Kollegium und seine Konferenzen

Pädagogische Konferenz

Qualitätsentwicklung der Waldorfpädagogik, pädagogische Belange der Schule: beispielsweise Klassenberichte, Kinderbesprechung, Arbeit an der Menschenkunde.

Ansprechpartnerin

Katrin Mendel

Verwaltungskonferenz

„Tagesgeschäft“; technische Belange der Schule (Post, Schülerzahlen, Bericht des Hausmeisters, Termine usw.)

Ansprechpartnerin

Iris Imping, Martina Zrnic

Beratungskonferenz

Qualitätssicherung der Waldorfpädagogik, Schulleitungsaufgaben, donnerstags, nach Bedarf

Ansprechpartnerinnen/Leitung:

Karin Findeisen, Stefanie Bergmann

Die Beratungskonferenz bildet 4 Arbeitskreise:

- **Verwaltungskreis** (Vorbereitung der Verwaltungskonferenz, Sammeln und Verteilen aller Informationen)

Ansprechpartnerinnen

Iris Imping, Martina Zrnic

- **Personalkreis** (Vorbereitung, Einstellungen, Genehmigungen, Entlassungen)

Ansprechpartner/innen

Elke Billmaier, Snjezana Cavaretta, Bernhard Heck, Heike Ploch

- **Deputatskreis** (Unterrichtsverteilung, Berechnung der Stellen)

Ansprechpartner/in

Christoph Rick, Iris Imping

- **Personalentwicklungskreis** (Anlaufstelle für alle Lehrer/innen und Angestellten mit schulischen Problemen und Konflikten)

Ansprechpartnerinnen

Anneliese Bähr-Böhm, Karin Findeisen

Initiativkreis zur Schulentwicklung (SEIK)

Inhaltliche und methodische Vorbereitung der Fragen, die die Zukunft der Schule betreffen – wie z. B. den Ganztag, die Eingangsstufe und die Inklusion.

Ansprechpartner/innen

Peter Gärtner, Ludger Koester, Thomas Ploch

Gebundene Ganztagsschule

Ansprechpartner/innen

Katrin Mendel, Christa Heck, Thomas Ploch, Martina Zrnic



Rudolf-Steiner-Schule Wuppertal

Öffentlichkeit - innen und außen

Mitteilungsblatt

aktuelle Schulnachrichten, Ausgabe dienstags über die Jüngstenliste (nur das jüngste Kind einer Familie bekommt es vom Lehrer ausgeteilt), Abgabe der vorbereiteten Texte möglichst bis Sonntags, 17.00 Uhr, schriftlich oder per Email

Ansprechpartner

Ludger Köster (L)

schulmitteilung@rss-wuppertal.de

Beitragskreis

Durchführung von Gesprächen mit den Eltern über die Höhe des Beitrages zu Trägereigenleistung; bei der Einschulung und nach unserer Beitragsordnung.

Ansprechpartner/in

Angelika Grisse (V)

0202 - 280 84-12

Simon Kechagias (E)

Markus Petermann (E)

Ulrich Wilkesmann (E)

Arbeitskreis für Öffentlichkeitsarbeit (ÖK)

Darstellung des öffentlichen Erscheinungsbildes der Schule / Veranstaltungen / Pressekontakte / Website / Verbindung zu Schulzeitung, Fundraising- und Festkreis.

Treffen

jeweils am 3. Mittwoch im Monat 20.00 - 22.00 Uhr, Verwaltungszimmer

Ansprechpartner/innen / Kontakt

oek@rss-wuppertal.de

Amelie Ebke (L)

Bernhard Heck (L)

Assunta Jaeger (E)

Kathrin Jochum (E)

Paul-Gerhard Sinn (E)

Anja Käppner-Herzog (E)

Fotoarchiv

Ilona Hellmiss (E)

Webmaster

Stefan Döpp (E)

Stefan Padberg (E)

Schulzeitung

Planung und Herausgabe der Schulzeitung „Sicht“, Redaktionssitzungen, Themenplanung, Erstellung und Delegation von Texten, Layout und Korrekturlesen, Auswahl der Fotos, Akquise von Werbepartnern und Inserenten, Anzeigen aufnehmen, teilweise Verteilung der Zeitung nach dem Erscheinen.

Treffen

unregelmäßig ca. alle 4-6 Wochen nach Absprache, zwischen Redaktionsschluss und Druck: wöchentlich und öfter.

Ansprechpartner/in

Assunta Jaeger (E)

Serge Görke (E)

Fundraising-Kreis

Erarbeitung von Konzeptionen zum Aufbau langfristiger Partnerschaften mit Unternehmen, Einzelpersonen und Personengruppen (Beispiel: Ehemalige). Ziel ist es, Vorhaben, die weder aus Mitteln des Landeshaushaltes noch aus Mitteln des Schulhaushaltes zu finanzieren sind, umsetzen zu können. Wir freuen uns über Ideen aus der gesamten Schulgemeinschaft.

Treffen

Der Kreis trifft sich 1 x monatlich nach Absprache.

Ansprechpartner/in / Kontakt

fundraising@rss-wuppertal.de

Grit Stebel (E)

Ulrich Wilkesmann (E)

Unterrichtsbegleitende Institutionen

Zirkus Krümel e.V.

Trainingszeiten in der Turnhalle:

Montag und Mittwoch zwischen 14:00 und 17:00 Uhr.

Frei wählbar an einem Tag oder an beiden Tagen.

Betreuung bei den Trainingszeiten, Kostüme nähen, Garderobe, Schminken, Planungen der Auftritte, Aufsicht der Kinder bei den Proben und Hilfe bei den Auftritten (z. B. Auf- und Abbau).

Treffen der Zirkusbetreuer vor Auftritten nach Ankündigung.



Rudolf-Steiner-Schule Wuppertal

Ansprechpartner/innen

Christina Lilge (L)

Anne Söhngen (E)

Rita Jacobs (E)

Thilo Kimpel (E)

Offene Ganztagesgrundschule der RSS Wuppertal „OGATA“

1. Betreuung 10/16

Betreuungszeit

montags-donnerstags 10:00 - 16:00 Uhr

freitags 10:00 - 14:00 Uhr

Regelmäßige Hausaufgabenbetreuung, täglich ein frisch zubereitetes Mittagessen, nachmittags Projekte, Möglichkeit der Ferienbetreuung

2. Betreuung 10/13

Für Kinder der Klassen 1-4 bis max. 13:25 Uhr (Ende der 6. Unterrichtsstunde) ohne Mittagessen und ohne Hausaufgabenbetreuung.

Ansprechpartnerinnen

Maya Heinrich, Claudia Siebel, Alessa Spathmann, Christine Lenz

Schulküche

In der ersten und zweiten Pause, also von 9:45 - 10:00 Uhr und von 11:35 - 11:50 Uhr gibt es ein Frühstücksangebot, sowie ab 12:35 - 14:00 Uhr Mittagessen. Essensreservierung bis zur ersten großen Pause, persönlich oder per Telefon

Ansprechpartner

Michael Mengel und Team

Festsaal

Der Festsaal kann außerhalb der schulisch genutzten Zeiten angemietet werden.

Ansprechpartner

Bernhard Heck (L)

Cafeteria

Die Cafeteria der Schule kann auch für private Feiern angemietet werden.

Ansprechpartner siehe Schulküche oder Festsaal

Und die Pflege des Ganzen

Instandhaltungskreis

Instandhaltung von Gebäude, Gelände und Inventar. Der Instandhaltungskreis setzt hier die Prioritäten und unterbreitet dem Vorstand entsprechende Vorschläge. Durchführung von Bausamstagen nach Ankündigung.

Treffen

dienstags 1 x monatlich

Ansprechpartner

Hans-Joachim Nitsch

Mark Raffael Küsters (L)

Kreis für Geländegestaltung und -pflege

Der Arbeitskreis ist aus der Initiative der Gartenbaulehrer und Eltern, die als Gartengestalter tätig sind, entstanden. Die Betreffenden sind für die Pflege und Gestaltung des Schulgeländes verantwortlich. Sie weisen z.B. an Bausamstagen alle Helfer in die entsprechenden Arbeiten ein, sind Ansprechpartner bei Vorschlägen aus Eltern- und Lehrerschaft, koordinieren sonstige ehrenamtliche Tätigkeiten und sind für Investitionen zuständig. Diese stimmen sie mit der Geschäftsführung ab. Interessierte sind jederzeit willkommen!

Ansprechpartner/innen

Mark Küsters (L)

Katharina Warkocz (L)

Markus Philipp (E)

Festlich durch den Jahreslauf

Festkreis

Zwei Vertreter/innen pro Klasse. Vorbereitung der zwei großen Schulfeste: Sommer- und Adventsfest; Programmgestaltung (zeitlich und inhaltlich); Logistik für Materialbedarf und Verpflegung; Koordination und Terminrücksprache mit dem Lehrerkollegium; Verwaltung der Festkreisfinanzen. Planung der Plakate und Flyer in Absprache mit dem Öffentlichkeitskreis.



Rudolf-Steiner-Schule Wuppertal

Treffen

In der Regel einmal im Monat montags nach Ankündigung, vor den Festen öfter.

Ansprechpartnerin

Sophia Pels Leusden (L)

Claudia Reuffurth (E)

Claudia Siebel (E)

0202 - 280 84-27

(OGATA)

Kranzbinderei

Die Kranzbinderei startet nach den Sommerferien mit der Vorbereitung für das Adventsfest (Dekorationen, Unterkränze usw.).

Treffen

Eine Woche vor dem Adventsfest findet das eigentliche Kranzbinden statt: montags - freitags 8:00 Uhr bis Ende offen, Zeiteinteilung frei wählbar

Ansprechpartnerin

Stefanie Zilian (E)

Adventsketten-Kreis

Der Kreis bastelt das ganze Jahr über an den traditionellen Adventsketten für den Verkauf auf dem Adventsfest.

Treffen

nach Absprache - Heimarbeit ist nach Anleitung hierbei sehr gut möglich.

Ansprechpartnerin

Jessica Wehberg (E)

Frauke Engelberth (E)

Orchester

Das Orchester besteht aus Schülern, Eltern und Lehrern. Alle sind herzlich eingeladen, die ein Orchesterinstrument spielen können. Es werden Stücke aus verschiedenen Epochen erarbeitet, die zu unterschiedlichen Anlässen wie Adventsfest und Schulkonzert aufgeführt werden.

Die Schülerproben sind wöchentlich.

Gesamtprobentermine Samstagvormittags

9:00 - 12:00 Uhr vor Aufführungen

Ansprechpartnerin

Mechthild Pembaur (L)

Folklorekreis »SAVILA«

Musikalische Gestaltung von Johannifest, Sommerfest und Adventsfest.

Treffen

Samstagsabends, 18.00 - 19.30 Uhr alle 14 Tage im Lehrerzimmer.

Ansprechpartner

Andre Masek (E)

Second-Hand-Kreis

Der Second-Hand-Stand ist eine feste Institution bei den Schulfesten. Der Erlös der gespendeten Kleider kommt der Schule zugute. Aufgaben: Auf -und Abbau des Stands, sowie Betreuung des Verkaufs.

Treffen zweimal im Jahr, jeweils Vorbereitungs- und Verkaufszeiten.

Ansprechpartnerinnen

Bettina Theunissen (E)

Steffi Kubik (E)

Kreise für ganz besondere Anliegen

Förderkreis

Bei Fragen zur Förderung wenden Sie sich bitte an die/den jeweilige/n Klassenlehrer/in bzw. Klassenbetreuer/in.

Vermittlungskreis

Vermittlung bei Konflikten im Schulgeschehen. Aus der Wahrnehmung heraus, dass Probleme häufig erst entstehen, wenn die Beteiligten sich nicht richtig verständigen können, entstand der Wunsch nach Ansprechpartnern, die befähigt sind neutral zu vermitteln und zu moderieren. Die Mitglieder sind einzeln und unabhängig ansprechbar, sowohl von Lehrern, Eltern und Schülern.

Ansprechpartner/innen

Birgit Busch (E)

Anne Kionka (E)

Isabel Sperling (E)



Rudolf-Steiner-Schule Wuppertal

Beauftragte/r für Mobbing

Mobbing wird eine Form offener oder subtiler Gewalt genannt, die über einen längeren Zeitraum gegen eine bestimmte Person mit dem Ziel der sozialen Ausgrenzung gerichtet ist. Es kann sich dabei um verbale oder, und physische Gewalt handeln. Jeder Schüler/in kann Opfer eines solchen beständigen Drucks werden.

Der/die Mobbing-Beauftragte berät, unterstützt und begleitet die Beteiligten bei Mobbing in der Schulgemeinschaft-(weitere Infos auch unter Pos. 2.6 im Leitfaden für Problemsituationen RSSW)

Ansprechpartnerin

Elke Billmaier (L)

Arbeitskreis Medienkompetenz

Mit zunehmendem Alter nutzen Kinder und Jugendliche die Medien auf vielfältige Art und Weise. Der kompetente Umgang mit den verschiedenen Medien entwickelt sich zunehmend zu einer Kulturtechnik des digitalen Zeitalters und muss daher gelernt und gelehrt werden.

Der AK will ein Konzept zur Medienkompetenzvermittlung im Sinne der Waldorfpädagogik für die Schule erarbeiten, welches die kreativen und problematischen Potentiale der Mediennutzung berücksichtigt.

Treffen nach Absprache.

Ansprechpartner/in:

Andreas von Hören (E)

Michael Schnorr (L)

Corinna Cobi (L)

Sonstige Aktivitäten

Bienenpflege/Honig

Die Betreuung der schuleigenen Bienenstöcke ist momentan nur in kleinem Rahmen möglich. Gesucht werden immer Menschen, die Interesse an Bienen und vielleicht sogar Erfahrung und Fachkenntnisse an Bienenpflege mitbringen!

Ansprechpartnerin

Katharina Warkocz (L)

Arbeitskreis für Elternmitarbeit EMK

Vorbereitung aller Unterlagen und Zusammenarbeit mit den KlassenkoordinatorInnen der Klassen, die die Zeitspendenlisten pflegen, sowie zwei Treffen mit ihnen und den Projektleitern der Jahresaufgaben, Aufrufe für Elternmitarbeit im Schulgeschehen, Zusammenarbeit mit dem ÖK (inhaltliche Redaktion des Navigators und des Elternmitarbeiterskonzeptes), der EMK berichtet regelmäßig dem Schulrat und dem Vorstand.

Treffen

Der Kreis trifft sich nach Absprache.

Ansprechpartnerin

Suse von Foerster (E)

Das Elternmitarbeiters-Konzept und dessen Durchführung

beschlossen im Schulrat Juni 2009

Ziel des Elternmitarbeiterskonzeptes und die Einführung des RSS-Navigators ist es zum einen, mehr **Orientierung** zu bieten, was an unserer Schule alles lebt und was bearbeitet werden möchte, um das Hauptanliegen der Waldorfpädagogik in einen angemessenen Rahmen zu betten. Und zum

anderen wünschen wir uns, alle Elternhäuser intensiver in diese Arbeiten mit einzubeziehen. Anders als an staatlichen Schulen sind wir eine Schule in **Selbstverwaltung**: das ermöglicht uns Freiheiten, aber benötigt auch unsere Verantwortung der Gemeinschaft gegenüber.

Stundenkontingent

20 Stunden pro Schuljahr / pro Elternhaus und zusätzlich ebenso **3 Stunden** für die großen Schulfeste erscheint uns als gute Größe, um die anfallenden Aufgaben zu

erfüllen. Alle Menschen, die regelmäßig in einem Kreis mitarbeiten, haben diese Stundenzahl im Jahr in der Regel mehr als erreicht.



Rudolf-Steiner-Schule Wuppertal

RSS-Navigator

Der RSS-Navigator ist eine Übersicht über alle Kreise und Gremien mit den jeweiligen AnsprechpartnerInnen. Es steht jedem frei, sich daraus eine ihm entgegenkom-

mende Mitarbeit auszusuchen. Für alle anderen, die sich nicht in eine solche Gruppe einfügen wollen oder können, bieten wir folgendes Modell an:

Patenschaften übernehmen

Im Haus in Absprache mit Herrn Nitsch / Hausmeister

- regelmäßige Reinigung der einfachen Fenster EG
- Winterdienst (2 Mitarbeiter)
- Hilfe beim Vorbereiten der Schule in den Ferien (Möbeltragen, Reinigung, Instandhaltung)
- Entstauben der Bilder im Gebäude und Spinnweben entfernen
- Lampenschirme reinigen, Leuchtmittel wechseln
- Möbelinstandhaltung, Holz-zargen reinigen
- regelmäßige Aufräumarbeiten nach Anweisung
- Hilfe beim Tragen des Sperrmülls (4 Termine im Jahr)
- Arbeiten im Außengelände nach Einweisung

Im Garten in Absprache mit Herrn Küsters / Gartenbau:

- verbindliche Mitarbeit im Garten, Beet- und Pflanzen-pflege

In der Schulküche in Absprache mit Herrn Mengel:

- verbindliche Mithilfe beim Catering der Monatsfeiern etc.
- Brötchenzubereitung für das Schülerfrühstück
- Spüldienst

Nähen in Absprache mit Frau Benning-Klotzer / Eurythmie:

- Näharbeiten an Eurythmie-Kostümen, Ausbesserung usw.

Kranzbinderei in Absprache mit Frau Zilian:

- verbindliche Hilfe beim Vorbereiten der Kränze

OGATA in Absprache mit dem OGATA-Team:

- Reinigungs- und Instandhaltungsarbeiten in der OGATA

Alle entsprechenden Telefonnummern finden Sie in diesem Heft unter den jeweiligen Stichwörtern.

Mitarbeit auf den Festen

Sowohl das Sommerfest als auch das Adventsfest sind feste Bestandteile unseres Schullebens. Aber für manche kinderreiche und engagierte Elternhäuser ist es fast nicht machbar, wenn sie für jedes Kind an der Schule in der Klasse einen Dienst absolvieren müssen. So bleibt dann oft kaum noch Zeit, das Fest auch als Gast zu genießen.

Wenn nichts geht...

Was ist, wenn ein Elternhaus die vom Schulrat für nötig befundenen Stunden nicht erarbeiten möchte oder kann?

Es gibt die Möglichkeit, die Zeitspenden zum Ende des Schuljahres für 15.00 €/Stunde abzulösen, aber nur für Elternhäuser, die den

Im Gespräch bleiben

Es ist uns allen natürlich klar, dass es manchmal Lebenssituationen gibt, in denen nur wenig Engagement für die Schule möglich ist –

Zum guten Schluss

Wichtig ist noch zu erwähnen, dass der Schulrat einhellig der Meinung war, dass (fast) **jegliches Engagement** der Eltern anerkannt werden sollte.

Auch für die Klassenkassenführung, Beteiligung am Orchester oder Folklorekreis, eine Klassenfahrtsbegleitung oder Hilfe bei bestimmten Klassenaktionen auf Klassenebene werden die Stunden angerechnet.

Die drei Stunden Mitarbeit an den Schulfesten teilen sich so auf: Als Richtwert gilt, dass **pro Elternhaus eine Stunde Dienst beim Sommerfest** erwünscht ist. Beim dem sehr viel längeren **Adventsfest** sollten nach Möglichkeit mindestens **zwei Dienste von jeweils einer Stunde** absolviert werden, unabhängig von der Anzahl der Kinder.

Mindestbeitragssatz an die Schule entrichten. Die Ablösung erfolgt in Absprache mit dem Klassenkoordinator.

es wäre schön, wenn Sie dann mit dem Koordinator Ihrer Klasse das Gespräch suchen!

Erst einmal ist uns wichtig, bei den Eltern wieder ein Bewusstsein zu schaffen, dass die Schule auf die Mithilfe aller unbedingt angewiesen ist. Nach einer angemessenen Zeit wird immer wieder Rückblick gehalten um zu sehen, wie erfolgreich dieses Modell ist - oder ob man die Stundenzahl verändern muss. Wir berichten daher regelmäßig dem **Schulrat**.



Rudolf-Steiner-Schule Wuppertal

UND ein Letztes ...

Wir bitten schon jetzt um ein Nachsehen, falls in diesem Heft einige Daten falsch sind. Wir haben nach bestem Wissen und Gewissen in unermüdlichen Nachforschungen alle Ergebnisse zusammengetragen und erheben keinen Anspruch auf Fehlerlosigkeit.

Es grüßt Sie herzlich der Arbeitskreis für Elternmitarbeit

Was finde ich wo?

Adventsketten-Kreis	10	Kranzbinderei	10
AK für Elternmitarbeit (EMK)	13	Kreis für Geländegestaltung	9
AK Medienkompetenz	12	Landeselternrat	4
Beauftragte/r für Mobbing	12	Mitgliederversammlung	3
Beitragskreis	6	Mitteilungsblatt	6
Beratungskonferenz	5	Öffentlichkeitsarbeit	6
Bienenpflege	12	OGATA	8
Bundeselternrat	4	Orchester	10
Cafeteria	8	Pädagogische Konferenz	4
Gebundene Ganztagschule	5	Schülerverwaltung	3
Geschäftsführung	2	Schulküche	8
Elternmitarbeits-Konzept	13	Schulrat	3
Festkreis	9	Schulzeitung	7
Festsaal	8	Second-Hand-Kreis	11
Förderkreis	11	Sekretariat	2
Folklorekreis »SAVILA«	11	Vermittlungskreis	11
Fundraising	7	Verwaltung	2
Hausmeister	2	Verwaltungskonferenz	4
Initiativkreis Schulentwicklung	5	Vorstand	2
Instandhaltungskreis	9	Zirkus Krümel	7